

Согласовано:
Председатель профкома
Э.Ф. Япанова
Протокол № 4 от 18.03.2024 г.



Утверждаю:
Заведующий МДОБУ ЦРР д/с «Акбузат»
Р.Г. Идрисова
Приказ № 62 от 18.03.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке эффективности деятельности
педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», в рамках реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года №2190-р, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников от 18 июня 2013 года, положения «Об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения - «Центр развития ребенка - детский сад «Акбузат» городского округа город Сибай Республики Башкортостан», утвержденного приказом руководителя муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад «Акбузат» городского округа город Сибай Республики Башкортостан городского округа город Сибай Республики Башкортостан Приказ № 301 от 21.12.2020 г. от 06 декабря 2016 года №342в целях повышения эффективности трудовой деятельности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ).

1.2. Положение регулирует порядок формирования иных стимулирующих выплат за качество трудовой деятельности для категории педагогических работников и выплачиваются при наличии фонда экономии оплаты труда.

2. Основания и порядок проведения результативности деятельности педагогов

2.1. Основанием для стимулирования педагогов являются показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников.

112

2.2. Размер выплат стимулирующего характера каждому педагогическому работнику за определенный период определяется следующим образом:

- производится подсчет баллов педагога, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности за предыдущий период;

112

- суммируются баллы, полученные всеми педагогическими работниками (общая сумма баллов);
- соответствующая стимулирующая часть фонда надбавок и доплат делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный вес (в рублях) одного балла;
- денежный вес умножается на сумму баллов каждого педагогического работника и определяется размер выплат стимулирующего характера.

2.4. Педагог, претендующий на установление стимулирующей надбавки за качество труда, осуществляет самоанализ профессиональной деятельности в соответствии с утвержденными критериями эффективности деятельности педагогических работников. При заполнении информационной карты указываются самооценка в баллах и ссылка на подтверждающие документы. Оценка эффективности деятельности педагогических работников осуществляется один раз в квартал и на весь следующий учебный год производятся выплаты на основе этих результатов. Педагог предоставляет заполненную информационную карту оценки эффективности деятельности старшему воспитателю ДОУ (Приложение 1).

2.5. Старший воспитатель представляет информационные карты педагогических работников в Комиссию лично.

2.6. Информационные карты оценки эффективности деятельности, не предоставленные педагогом в срок по уважительным причинам, заполняются и оцениваются Комиссией.

2.7. В ДОУ создается отдельная комиссия по распределению и назначению стимулирующей надбавки за качество труда педагога.

2.8. Комиссия создается из педагогических работников, представителей администрации и профсоюзного комитета. Комиссию возглавляет председатель – руководитель ДОУ. Председатель назначает секретаря Комиссии.

№	Критерии и показатели оценки результативности и качества профессиональной деятельности работников	Оценка выполнения (в баллах) Выполнение
Воспитатель		
1	Рациональное применение разнообразных инновационных форм, приемов, методов и средств, информационных и цифровых образовательных ресурсов в деятельности по воспитанию детей	макс. кол-во баллов – 2 - применяются систематически – 2 - применяются в отдельных случаях – 1 - не применяются – 0
2	Проведение профилактических мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей. Использование здоровьесберегающих технологий, закаливающих процедур.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
3	Выступление с докладами на педсоветах, педчасах, научно - практических	макс. кол-во баллов – 2

	конференциях, семинарах и т. д. на уровне ДОУ, города, с размещением на сайте	- размещается систематически - 2 - в отдельных случаях – 1 - не проводится - 0
4	Работа по программе дополнительного образования. Выявление индивидуальных способностей детей, содействие получению дополнительного образования воспитанниками, развитию каждого ребенка. Работа с детьми раннего возраста.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - не проводится – 0
5	Работа с одаренными детьми. Развитие творческих способностей воспитанников (качественная подготовка к конкурсам, выставкам, фестивалям и т.д.).	макс. кол-во баллов – 3 - республиканский уровень – 3 - муниципальный уровень – 2 - уровень ДОУ – 1 - не участие - 0
6	Отсутствие (наличие) факт(ов) детского травматизма по вине воспитателя	макс. кол-во баллов – 1 - отсутствие детского травматизма – 1 - факт детского травматизма - 0
7	Обеспечение взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) воспитанников, проведение методической и консультативной помощи родителям. Отсутствие задолженности по родительской плате.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
8	Отсутствие (наличие) обоснованных жалоб на деятельность воспитателя со стороны родителей (лиц, их заменяющих), коллег	макс. кол-во баллов – 2 - отсутствие – 2 - наличие - 0
9	Активное участие в проведении общественных, культурно-массовых, спортивных мероприятий в ДОУ и масштабах города	макс. кол-во баллов – 2 - уровень ДОУ – 1 - муниципальный уровень – 2 - отсутствие - 0
10	Работа с персональным сайтом, его обновление, соответствие требованиям законодательства. Обеспечение открытости и доступности информации на сайте ДОО	макс. кол-во баллов – 1 - обновление систематически – 2 - в отдельных случаях – 1 - не проводится - 0
11	Публикации статей в местных, республиканских, всероссийских и в Интернет ресурсах.	макс. кол-во баллов – 2 - наличие публикаций - 2 - Интернет ресурсы - 1 - отсутствие – 0
12	Профессиональная активность педагога: волонтерское движение, творческая группа (ППМИ и т.д.), профсоюзная работа, работа в составе жюри, Единая Россия.	макс. кол-во баллов – 3 - активное участие – 3 - в остальных случаях – 2 - не участие - 0
13	Обеспечение санитарно – гигиенических условий групповых помещений и закрепленного участка территории в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13. (соблюдение режима дня, графика проветривания, мытья и обработки игрушек и т. д.)	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
14	Выполнение планового показателя посещения воспитанников ДОУ	макс. кол-во баллов – 3 больше 70 % - 3

		до 70 % - 2 до 50% - 1 50%-0
Музыкальный руководитель		
1	Рациональное применение разнообразных инновационных форм, приемов, методов и средств, информационных и цифровых образовательных ресурсов в деятельности по воспитанию детей	макс. кол-во баллов – 2 - применяются систематически – 2 - применяются в отдельных случаях – 1 - не применяются – 0
2	Планирование и проведение образовательной деятельности с учетом индивидуальных возможностей и возрастных особенностей детей. Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
3	Выступление с докладами на педсоветах, педчасах, научно - практических конференциях, семинарах и т. д. на уровне ДОУ, города, с размещением на сайте.	макс. кол-во баллов – 2 - размещается систематически - 2 - в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
4	Работа по программе дополнительного образования. Выявление индивидуальных способностей детей, содействие получению дополнительного образования воспитанниками, развитию каждого ребенка.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
5	Работа с одаренными детьми. Участие воспитанников в различных творческих конкурсах, фестивалях и т.д. Результаты участия.	макс. кол-во баллов – 3 - республиканский уровень – 3 - муниципальный уровень – 2 - уровень ДОУ – 1 - не участие - 0
6	Обеспечение взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) воспитанников, проведение методической и консультативной помощи родителям не посещающих детский сад (Работа в консультационном центре).	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
7	Отсутствие (наличие) обоснованных жалоб на деятельность музыкального руководителя со стороны родителей (лиц, их заменяющих), коллег.	макс. кол-во баллов – 2 - отсутствие – 2 - наличие - 0
8	Активное участие в проведении общественных, культурно-массовых, спортивных мероприятий в ДОУ и масштабах города.	макс. кол-во баллов – 2 - муниципальный уровень – 2 - уровень ДОУ – 1 - отсутствие - 0
9	Работа с персональным сайтом, его обновление, соответствие требованиям законодательства. Обеспечение открытости и доступности информации на сайте ДОО.	макс. кол-во баллов – 2 - обновление систематически – 2 - в отдельных случаях – 1 - не проводится - 0
10	Публикации статей в местных, республиканских изданиях, участие в различных электронных образовательных ресурсах сети Интернет.	макс. кол-во баллов – 2 - наличие публикаций - 2 - Интернет ресурсы - 1 - отсутствие – 0

11	Профессиональная активность педагога: волонтерское движение, творческая группа (ППМИ и т.д.), профсоюзная работа, работа в составе жюри, Единая Россия.	макс. кол-во баллов – 3 - активное участие – 3 - в остальных случаях – 2 - не участие – 0
12	Организация утренней гимнастики.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится - 0
13	Оформление музыкального зала к праздникам. Соблюдение санитарно – гигиенических условий в соответствии с требованиями СанПиН (режим дня, проветривание и т. д.).	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
14	Активность в работе с социумом (школа, библиотека, музей, театр и т.д.).	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится - 0
Педагог - психолог		
1	Рациональное применение разнообразных инновационных форм, приемов, методов и средств, информационных и цифровых образовательных ресурсов в деятельности по воспитанию детей	макс. кол-во баллов – 2 - применяются систематически – 2 - применяются в отдельных случаях – 1 - не применяются – 0
2	Изучение индивидуальных особенностей детей, планирование и проведение коррекционно - развивающей работы с воспитанниками с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
3	Выступление с докладами на педсоветах, педчасах, научно - практических конференциях, семинарах и т. д. на уровне ДОУ, города, с размещением на сайте	макс. кол-во баллов – 2 - размещается систематически - 2 - в отдельных случаях – 1
4	Работа с одаренными детьми. Развитие творческих способностей воспитанников (качественная подготовка к конкурсам, выставкам, фестивалям и т.д.)	макс. кол-во баллов – 2 - муниципальный уровень – 2 - уровень ДОУ – 1
5	Обеспечение взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) воспитанников, проведение методической и консультативной помощи родителям не посещающих детский сад (Работа в консультационном центре)	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
6	Отсутствие (наличие) обоснованных жалоб на деятельность воспитателя со стороны родителей (лиц, их заменяющих), коллег	макс. кол-во баллов – 2 - отсутствие – 2 - наличие - 0
7	Активное участие в проведении общественных, культурно-массовых, спортивных мероприятий в ДОУ и масштабах города	макс. кол-во баллов – 2 - уровень ДОУ – 1 - муниципальный уровень – 2
8	Работа с персональным сайтом, его обновление, соответствие требованиям	макс. кол-во баллов – 1 - соответствует – 1

	законодательства. Обеспечение открытости и доступности информации на сайте ДОО	- не соответствует -0
9	Публикации статей в местных, республиканских, всероссийских и в Интернет ресурсах.	макс. кол-во баллов – 3 - наличие публикаций - 3 - отсутствие – 0
10	Профессиональная активность педагога: волонтерское движение, творческая группа (ППМИ и т.д.), профсоюзная работа, работа в составе жюри, Единая Россия.	макс. кол-во баллов – 3 - активное участие – 3 - в остальных случаях – 1 - не участие - 0
11	Обеспечение легкой адаптации к ДОУ вновь поступающих детей.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1
12	Участие в работе ПМПК и в консилиуме ДОУ	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
13	Проведение профилактической работы с социально-неблагополучными семьями (наличие и реализация плана мероприятий, учет детей, своевременное представление сигнальных карт т др.)	макс. кол-во баллов – 3 - проводится систематически-3 - проводится в отдельных случаях-1 - не проводится-0
14	Проведение клубной работы со взрослыми участниками образовательного процесса (тренинги, семинары, циклы занятий и т.д.)	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 0
Учитель- логопед		
1	Рациональное применение разнообразных инновационных форм, приемов, методов и средств, информационных и цифровых образовательных ресурсов в деятельности по воспитанию детей.	макс. кол-во баллов – 2 - применяются систематически – 2 - применяются в отдельных случаях – 1 - не применяются – 0
2	Изучение индивидуальных особенностей детей, планирование и проведение коррекционно - развивающей работы с воспитанниками с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
3	Выступление с докладами на педсоветах, педчасах, научно - практических конференциях, семинарах и т. д. на уровне ДОУ, города, с размещением на сайте.	макс. кол-во баллов – 2 - размещается систематически - 2 - в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
4	Работа с одаренными детьми. Участие воспитанников в различных творческих конкурсах, фестивалях и т.д. Результаты участия.	макс. кол-во баллов – 3 - республиканский уровень – 3 - муниципальный уровень – 2 - уровень ДОУ – 1 - не участие - 0
5	Обеспечение взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) воспитанников, проведение методической и консультативной помощи родителям не посещающих детский сад. (Работа в консультационном центре).	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0

6	Отсутствие (наличие) обоснованных жалоб на деятельность педагога со стороны родителей (лиц, их заменяющих), коллег.	макс. кол-во баллов – 2 - отсутствие – 2 - наличие - 0
7	Активное участие в проведении общественных, культурно-массовых, спортивных мероприятий в ДОУ и масштабах города.	макс. кол-во баллов – 2 - муниципальный уровень – 2 - уровень ДОУ – 1 - отсутствие - 0
8	Работа с персональным сайтом, его обновление, соответствие требованиям законодательства. Обеспечение открытости и доступности информации на сайте ДОО.	макс. кол-во баллов – 2 - обновление систематически – 2 - в отдельных случаях – 1 - не проводится - 0
9	Публикации статей в местных, республиканских изданиях, участие в различных электронных образовательных ресурсах сети Интернет.	макс. кол-во баллов – 2 - наличие публикаций - 2 - Интернет ресурсы - 1 - отсутствие – 0
10	Профессиональная активность педагога: волонтерское движение, творческая группа (ППМИ и т.д.), профсоюзная работа, работа в составе жюри, Единая Россия.	макс. кол-во баллов – 3 - активное участие – 3 - в остальных случаях – 2 - не участие – 0
11	Совместная работа учителя - логопеда с воспитателями групп при реализации образовательной деятельности	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях - 1 - не проводится – 0
12	Участие в работе ПМПК и в консилиуме ДОУ.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
13	Высокое качество коррекционной работы. Результативность коррекционно-развивающей работы.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится - 0
14	Соблюдение санитарно – гигиенических условий в соответствии с требованиями СанПиН (режим дня, проветривание и т. д.).	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
Инструктор по физической культуре		
1	Рациональное применение разнообразных инновационных форм, приемов, методов и средств, информационных и цифровых образовательных ресурсов в деятельности по воспитанию детей.	макс. кол-во баллов – 2 - применяются систематически – 2 - применяются в отдельных случаях – 1 - не применяются – 0
2	Изучение индивидуальных особенностей детей, планирование и проведение коррекционно - развивающей работы с воспитанниками с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
3	Выступление с докладами на педсоветах, педчасах, научно - практических конференциях, семинарах и т. д. на уровне ДОУ, города, с размещением	макс. кол-во баллов – 2 - размещается систематически - 2 - в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0

	на сайте.	
4	Работа с одаренными детьми. Участие воспитанников в различных творческих конкурсах, фестивалях и т.д. Результаты участия.	макс. кол-во баллов – 3 - республиканский уровень – 3 - муниципальный уровень – 2 - уровень ДОУ – 1 - не участие - 0
5	Обеспечение взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) воспитанников, проведение методической и консультативной помощи родителям не посещающих детский сад. (Работа в консультационном центре).	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
6	Отсутствие (наличие) обоснованных жалоб на деятельность педагога со стороны родителей (лиц, их заменяющих), коллег.	макс. кол-во баллов – 2 - отсутствие – 2 - наличие - 0
7	Активное участие в проведении общественных, культурно-массовых, спортивных мероприятий в ДОУ и масштабах города.	макс. кол-во баллов – 2 - муниципальный уровень – 2 - уровень ДОУ – 1 - отсутствие - 0
8	Работа с персональным сайтом, его обновление, соответствие требованиям законодательства. Обеспечение открытости и доступности информации на сайте ДОО.	макс. кол-во баллов – 2 - обновление систематически – 2 - в отдельных случаях – 1 - не проводится - 0
9	Публикации статей в местных, республиканских изданиях, участие в различных электронных образовательных ресурсах сети Интернет.	макс. кол-во баллов – 2 - наличие публикаций - 2 - Интернет ресурсы - 1 - отсутствие – 0
10	Профессиональная активность педагога: волонтерское движение, творческая группа (ППМИ и т.д.), профсоюзная работа, работа в составе жюри, Единая Россия.	макс. кол-во баллов – 3 - активное участие – 3 - в остальных случаях – 2 - не участие – 0
11	Совместная работа учителя - логопеда с воспитателями групп при реализации образовательной деятельности	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях - 1 - не проводится – 0
12	Участие в работе ПМПК и в консилиуме ДОУ.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
13	Высокое качество коррекционной работы. Результативность коррекционно-развивающей работы.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится - 0
14	Соблюдение санитарно – гигиенических условий в соответствии с требованиями СанПиН (режим дня, проветривание и т. д.).	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
Старший воспитатель		
1	Высокая координация работы педагогических	макс. кол-во баллов – 3

	работников по выполнению учебных программ, планов, разработка сценариев, организация и проведение праздников и т.д.	- применяются систематически – 2 - применяются в отдельных случаях – 1 - не применяются – 0
2	Качественное выполнение плана внутреннего контроля, плана воспитательной работы.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
3	Контроль за выполнением санитарно – гигиенических и противоэпидемических норм и правил.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
4	Оказание методической помощи воспитателям и молодым педагогам.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
5	Качественная организация работы органов, участвующих в управлении учреждением (методический Совет, педагогический Совет, педагогический час и т.д.)	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
6	Организация аттестации педагогических работников учреждения.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
7	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОО у родителей, общественности (общие собрания, семинары и т. д.)	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
8	Повышение образовательного уровня педагогов, рост их профессионального мастерства. Участие в инновационной деятельности ДОО.	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
9	Обеспечение открытости и доступности информации на сайте ДОО. Работа с сайтом, его обновление, соответствие требованиям законодательства	макс. кол-во баллов – 2 - обновление систематически – 2 - в отдельных случаях – 1 - не проводится - 0
10	Инициативность в налаживании связей ДОО с другими социальными институтами (школа, театр, библиотека, музей и т.д.)	макс. кол-во баллов – 2 - проводится систематически – 2 - проводится в отдельных случаях – 1 - не проводится – 0
11	Организация и проведение общественных, культурно-массовых, спортивных мероприятий в ДОО и масштабах города	макс. кол-во баллов – 2 - муниципальный уровень – 2 - уровень ДОО – 1 - отсутствие - 0
12	Публикации статей в местных, республиканских изданиях, участие в различных электронных образовательных ресурсах сети Интернет.	макс. кол-во баллов – 2 - наличие публикаций - 2 - Интернет ресурсы - 1 - отсутствие – 0
13	Контроль за реализацией программы дополнительного образования.	макс. кол-во баллов – 3 - проводится систематически – 3 - проводится в отдельных случаях – 2 - не проводится - 0
14	Своевременно представляет документацию,	макс. кол-во баллов – 2

информацию, материалы, отчеты для ГорОО и т.д.	- представляется систематически – 2 - не представляется – 0
--	--

3. Основные задачи Комиссии

3.1. Главными задачами Комиссии являются:

- повысить эффективность деятельности педагогов;
- способствовать успешности образовательной деятельности педагогов;
- повысить результативность методической и инновационной деятельности педагогов.

4. Основные функции Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет дифференциацию оплаты труда педагогических работников ДООУ в соответствии с качеством их образовательной деятельности;
- обеспечивает действие механизмов установления стимулирующих надбавок за качество образовательной деятельности для педагогических работников, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования;
- на основании информации руководителя ДООУ о размере фонда стимулирующих надбавок для педагогических работников определяет расчетный показатель по ДООУ для установления размеров стимулирующих надбавок педагогическим работникам за качество их образовательной деятельности для его использования при проведении выплат из фонда надбавок и доплат ДООУ;
- определяет размер надбавок стимулирующего характера педагогическим работникам ДООУ за качество труда за месяц и (или) квартал.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в месяц и (или) квартал, при установлении стимулирующих надбавок педагогическим работникам на основании критериев оценки качества, эффективности их деятельности.

5.2. Заседания Комиссии назначает и ведет председатель. Подготовку и организацию заседаний Комиссии осуществляет секретарь. Секретарь комиссии обладает правом голоса при голосовании.

5.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- вносит предложения по изменению состава Комиссии;
- решает организационные вопросы, связанные с деятельностью Комиссии;

- подписывает протокол Комиссии.

5.4. Секретарь Комиссии:

- извещает членов Комиссии о месте и времени проведения заседаний Комиссии;
- знакомит членов Комиссии с имеющимися сведениями и материалами, связанными с деятельностью Комиссии;
- организует заседания и ведет протоколы Комиссии;
- формирует выписку из протокола заседания Комиссии и направляет ее руководителю ДОУ;
- подписывает протокол Комиссии.

5.5. Члены комиссии:

- участвуют в обсуждении и принятии решений Комиссии, выражают в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии;
- иницируют проведение заседания Комиссии по вопросам, относящемуся к компетенции Комиссии.

Член Комиссии обязан принимать участие в ее работе.

Член Комиссии может быть выведен из ее состава в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при изменении места работы или должности.

В случае досрочного выбытия или вывода члена Комиссии из ее состава на основании приказа руководителя вносятся изменения в состав Комиссии.

5.6. При оценке информационных карт Комиссия на своем заседании:

- выявляет соответствие данных по показателям в каждой информационной карте шкале оценивания критерия по ним;
- проводит оценку обоснованности самооценки деятельности педагогического работника на основании представленных им ссылок на подтверждающие документы;
- результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в «Акт показателей эффективности деятельности педагогов за отчетный период» (Приложение 2). Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

5.7. Акт показателей подписывается всеми членами Комиссии, направляется для рассмотрения в профсоюзный орган ДОУ для получения мотивированного мнения, затем утверждается приказом руководителя.

Комиссия на своем заседании имеет право изменить балльную оценку педагогического работника, представленную им в информационной карте, в сторону понижения в случаях отсутствия надлежащего подтверждения и/или установления несоответствия самооценки и подтверждающих документов или повышения. Принятое решение особо фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

5.8. Итоговое решение о результатах оценки качества труда педагогических работников ДОУ оформляется протоколом заседания Комиссии.

5.9. Утвержденный протокол с результатами оценки передается руководителю ДООУ.

5.10. Руководитель ДООУ на основании протокола Комиссии издает приказ об установлении педагогическим работникам персональных стимулирующих надбавок за качество образовательной деятельности из фонда надбавок и доплат один раз в месяц и (или) квартал.

5.11. Вопрос о снятии (или не установлении) стимулирующей надбавки педагогическому работнику за качество образовательной деятельности рассматривается Комиссией в случае увольнения педагогического работника.

5.12. Руководитель ДООУ представляет в Комиссию имеющиеся материалы, являющиеся основаниями для снятия (или не установления) стимулирующих надбавок за качество образовательной деятельности (приказы, акты, объяснительные и т.д.).

5.13. Комиссия на своем заседании рассматривает представленные материалы и принимает решение о снятии (или не установлении) стимулирующей надбавки педагогическому работнику за качество образовательной деятельности.

5.14. Все решения Комиссии принимаются открытым голосованием при условии присутствия не менее половины от установленного числа членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих членов. При подписании протокола мнения членов Комиссии выражаются словами «за» или «против». Срок хранения протоколов - 5 лет; протоколы включаются в номенклатуру дел ДООУ и хранятся у руководителя.

5.15. В случае несогласия педагогического работника с решением Комиссии, педагогический работник имеет право в течение трех рабочих дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен. Основанием для подачи такого заявления может быть факт (факты) нарушения норм установленных Положением, технические ошибки при работе с графиками, текстами, таблицами, цифровыми данными. Апелляции по другим основаниям Комиссией не принимаются и не рассматриваются.

5.16. Комиссия обязана принять и в течение трех рабочих дней рассмотреть заявление педагогического работника и дать письменное разъяснение (выписка из протокола заседания Комиссии).

5.17. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм установленных Положением или технической ошибки, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности педагогического работника, Комиссия и руководитель ДООУ принимают экстренные меры для исправления ошибочного решения.

5.18. На заседания Комиссии при необходимости могут приглашаться педагогические работники ДООУ для уточнения материалов, представленных ими в Комиссию.

6. Показатели оценки эффективности деятельности младшего воспитателя.

№	Показатели оценки эффективности деятельности младшего воспитателя	Оценка параметра
1	Обеспечение санитарно-гигиенических условий: содержание помещений в соответствии с требованиями СанПиН (текущая и генеральная уборка)	0-2
2	Содержание закрепленного участка территории ДООУ в соответствии с требованиями СанПиН (чистота веранд)	0-2
3	Выполнение санитарно – эпидемических мероприятий (проветривание, кварцевание, питьевой режим, световой режим, температурный режим и т.д).	0-2
4	Качественное оказание помощи воспитателю в подготовке и проведению всех режимных моментов в работе с детьми (прием, кормление, занятия, прогулка, подготовка ко сну, сон и т.д.)	0-2
5	Обеспечение соблюдения правил СанПиН и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты при проведении занятий и мероприятий. - Травмы легкой степени тяжести – 20 баллов (царапина, ушиб мягких тканей); - Среднетяжелой степени тяжести – 50 баллов (рваные, колющие, резаные раны); - Травма тяжелой степени – 100 баллов (переломы, сотрясение головного мозга, потеря сознания и т.д.);	0-2
6	Создание условий для приема пищи в группе: соблюдение графика получения питания	0-2
7	Соблюдение и эстетика сервировки, оформления блюд	0-2
8	Сохранение и укрепление здоровья детей: качественное проведение смены постельного белья и полотенец по графику	0-2
9	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ в учреждении.	0-2
10	Обеспечение: бережное отношение к имуществу ДООУ (экономия электроэнергии, экономия тепла, горячей и холодной воды и т.д.)	0-2
11	Своевременное и качественное утепление помещений в осенне-зимний период	0-2
12	Своевременное оповещение о неисправности в работе коммунальных систем (свет, вода, канализация, тепло и	0-2

	др.)	
13	Активное участие в общественных мероприятиях в ДОУ (утренники и тд)	0-2
14	Соблюдение правил внутреннего распорядка (дисциплина, культура внешнего вида, этика, отсутствие фактов опозданий и т. д.)	0-2
15	Позитивная оценка со стороны родителей воспитанников. Отсутствие обоснованных обращений к руководству родителей по поводу конфликтных ситуаций	0-2
	ИТОГО	30

2.1. Основанием для стимулирования младших сотрудников являются показатели и критерии эффективности деятельности младших воспитателей.

6.1. При распределении иных стимулирующих выплат младшим воспитателям создается своя комиссия. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал, при установлении стимулирующих надбавок сотрудникам на основании критериев оценки качества, эффективности их деятельности.

5.2. Заседания Комиссии назначает и ведет председатель. Подготовку и организацию заседаний Комиссии осуществляет секретарь. Секретарь комиссии обладает правом голоса при голосовании.

5.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- вносит предложения по изменению состава Комиссии;
- решает организационные вопросы, связанные с деятельностью Комиссии;
- подписывает протокол Комиссии.